

На основу члана 192, а у вези члана 118. став 1. тачка 1) Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 39. и 42. Статута Јавног предузећа Завод за урбанизам Ниш бр. 905/2-1 од 17.3.2017. године, а у вези члана 80. Колективног уговора ЈП Завод за урбанизам Ниш бр. 1198 од 13. 04. 2022. године и бр. 3107 од 28. 11. 2024. године и поводом Решења Градског већа Града Ниша бр. 916-1/2025-03 од 20.6.2025. године („Сл. лист града Ниша“, бр. 73/25),

в. д. директора ЈП Завод за урбанизам Ниш дана 30.7.2025. године доноси следећу:

ОДЛУКУ

о накнади трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада

I. УВОДНА ОДРЕДБА

Члан 1.

Овом одлуком уређују се начин, услови и критеријуми на основу којих запослени у ЈП Завод за урбанизам Ниш (у даљем тексту: Завод) остварују право на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада, као и мерило за накнаду трошкова доласка на рад и одласка са рада.

II. МЕРИЛО ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ВИСИНЕ НАКНАДЕ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА ЗА ДОЛАЗАК НА РАД И ОДЛАЗАК СА РАДА

Члан 2.

Мерило за одређивање висине накнаде трошкова за долазак на рад и одлазак са рада је цена месечне претплатне карте за одговарајуће врсте (зоне) превоза која је утврђена Решењем о утврђивању цена услуга превоза у јавном градском и приградском превозу путника на територији града Ниша бр. 122-2/2025-03 од 31.1.2025. године („Сл. лист Града Ниша“ бр. 8/25), а које је било на снази до 1.7.2025. године.

У складу са наведеним, висина новчане накнаде трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада запосленима у Заводу, почев од накнаде за јул 2025. године, утврђује се у следећим износима, по радном дану:

Опис	Зона I	Зона I + II	Зона I + II + III
Висина накнаде трошкова у динарима по радном дану	120,00	160,00	200,00

Висина накнаде из претходног става усклађује се почетком сваке пословне године, сразмерно увећању неопорезивог износа накнаде документованих трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада, из члан 18. ст. 1 тач. 1) Закона о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС“, бр. 24/01... 19/25).

Члан 3.

Накнада трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада врши се исплатом новчаног износа у висини утврђеној у члану 2, у зависности од места становања, а сразмерно броју радних дана запосленог у току месеца.

III. НАЧИН, УСЛОВИ И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА НАКНАДУ ТРОШКОВА ПРЕВОЗА ЗА ДОЛАЗАК НА РАД И ОДЛАЗАК СА РАДА

Члан 4.

Сви запослени који су у радном односу у Заводу имају право на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада, у складу са Законом о раду, Колективним уговором код послодавца и овом одлуком.

Члан 5.

Запослени у Заводу имају право на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада само на територији града Ниша.

Члан 6.

Приликом заснивања радног односа, запослени је дужан да да писану изјаву о месту становања и градској зони, која је саставни део ове одлуке (Образац 1) и приложи фотокопију личне карте, а који се чувају у досијеима запослених и службеним евиденцијама, у складу са прописима који регулишу материју заштите података о личности.

Запослени који су у радном односу пре ступања на снагу ове одлуке и о чијем месту пребивалишта-боравишта Завод већ има евиденцију, нису у обавези да попуњавају наведени образац.

Члан 7.

Промена места становања запосленог након закључења уговора о раду не може да утиче на увећање трошкова превоза које је послодавац дужан да накнади запосленом у тренутку закључења уговора о раду, без сагласности директора Завода.

У случају промене места становања запосленог након закључења уговора о раду или промене других битних околности за коришћење овог права, запослени је дужан да о томе обавести писаним путем директора Завода.

Запослени има право на измењен износ накнаде трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада након добијања писане сагласности директора Завода.

Члан 8.

Запослени остварује право на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада:

1. Уколико не постоји редован превоз организован од стране Завода који омогућује благовремен долазак на рад и одлазак са рада;
2. Уколико се не налази на годишњем одмору, плаћеном или неплаћеном одсуству, службеном путу, боловању и у другим случајевима одсуства са рада.

Запосленом се не надокнађују трошкови превоза уколико има обезбеђено службено возило дато на лично коришћење, 24 сата, седам дана у недељи.

Члан 9.

Исплата накнаде трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада врши се до 5. у месецу, за претходни месец.

Право на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада запослени има само за дане када је долазио на рад.

Исплата накнаде трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада, вршиће се на основу евиденције радног времена коју, запосленом који је у Сектору за економске, правне и опште послове задужен за обрачун и исплату накнада и зарада, доставља запослени који је у складу са актом о систематизацији задужен за сачињавање евиденције о радном времену за потребе обрачуна зарада.

Члан 10.

Запослени је дужан да до последњег дана у текућем месецу, уз попуњену изјаву (Образац 2), која је саставни део ове одлуке, достави доказ којим документује трошак за долазак на рад и одлазак са рада за тај месец, и то:

- За куповину горива, доставља се фотокопија фискалног рачуна;

- За коришћење такси превоза, доставља се фотокопија рачуна;
- За куповину карте у међуградском јавном превозу, доставља се копија карте.

Приложени рачуни признају се запосленом највише до висине накнаде утврђене у члану 2. ове одлуке.

Документација којом се доказује трошак за долазак на рад и одлазак са рада доставља се запосленом који је у складу са актом о систематизацији задужен за сачињавање евиденције о радном времену за потребе обрачуна зарада.

Уколико запослени до назначеног рока из става 1. овог члана не достави потребну документацију, накнада за трошкове превоза за долазак на рад и одлазак са рада третираће се као бруто накнада, а нето накнада која ће се исплатити запосленом утврђује се тако што се бруто накнада умањи за износ обрачунаог пореза у складу са Законом о порезу на доходак грађана.

Члан 11.

Запослени који у току рада, по налогу претпостављеног руководиоца, обавља службени посао ван свог места рада, има права на накнаду трошкова превоза, уколико превоз није био организован службеним возилом Предузећа, већ се користио јавни превоз изван зоне у којој је обезбеђен бесплатан јавни превоз.

Трошкови превоза из става 1. овог члана се признају у висини стварних трошкова јавног превоза и то на основу потврде претпостављеног руководиоца о упућивању запосленог на обављање службеног посла ван његовог места рада.

IV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Ова одлука примењује се на све запослене у Заводу.

Поступање запослених супротно одредбама ове одлуке, представља повреду радне обавезе и непоштовање радне дисциплине и биће санкционисано у складу са Законом о раду и Колективним уговором.

Члан 13.

Сва питања која се односе на право и начин остваривања накнаде трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада запослених, а која нису уређена овом одлуком, могу бити детаљно регулисана посебном процедуром.

Члан 14.

Измене и допуне ове одлуке врше се на начин и по поступку који је предвиђен за њено доношење.

Члан 15.

За реализацију ове одлуке задужује се Сектор за економске, правне и опште послове.

Члан 16.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а примењује се од исплате накнаде трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада за јул 2025. године. Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Правилник о накнади трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада у ЈП Завод за урбанизам Ниш бр. 2350 од 2.9.2024. године и Одлука о исплати новчане накнаде стварних и документованих трошкова превоза за долазак и одлазак са рада бр.2696 од 18.10.2024.године.

Члан 17.

Одлука се објављује на огласној табли и интернет страници Завода.

Одлуку доставити свим организационим јединицама у Заводу и репрезентативном синдикату.

ВД ДИРЕКТОРА

Милан Милојевић, маст. инж. саоб.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Члан 118. Закона о раду предвиђа да запослени има право на накнаду трошкова, у складу са општим актом и уговором о раду, за долазак и одлазак са рада.

Чланом 80. Колективног уговора ЈП Завод за урбанизам Ниш утврђено је да запослени има право на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада, у висини цене месечне претплатне превозне карте у јавном саобраћају. Право на накнаду запослени остварују куповином месечне претплатне карте од стране Послодавца или у готовини у висини цене претплатне карте. Такође је прописано да промена места становања запосленог након закључења уговора о раду, не може да утиче на увећање трошкова превоза које је послодавац дужан да накнади запосленом у тренутку закључења уговора о раду, без сагласности директора. Колективним уговором је дефинисано да ће сви случајеви који се односе на остваривање права запосленог на накнаду трошкова превоза за долазак и повратак са рада, бити регулисани посебним актом Послодавца.

Градско веће Града Ниша је дана 20.6.2025. године донело Решење бр. 916-1/2025-03, којим се одређује да ће услуга превоза у јавном градском и приградском превозу путника на територији Града Ниша, за све кориснике услуга на територији града Ниша, почев од 1.7.2025. године, бити бесплатна. Ступањем на снагу овог решења, престаје да важи Решење о утврђивању цена услуга превоза у јавном градском и приградском превозу путника на територији Града Ниша бр. 122-2/2025-03 од 31.1.2025. године („Сл. лист града Ниша“ бр. 8/25) које је дефинисало цене месечних, полумесечних и појединачних карата у јавном превозу Града Ниша, а престају да се примењују тачке III и IV Тарифног система у јавном градском и приградском превозу путника на територији Града Ниша бр. 122-1/2025-03 од 31.1.2025. године („Сл. лист града Ниша“ бр. 8/25).

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања дало је Мишљење бр. 340029 2025 13400 001 001 011 024 од 31.1.2025. године и Мишљење бр.131128 2025 13400 001 000 011 024 од 10.2.2025. године у којима је истакнуто да општим актом или уговором о раду може да се уреди мерило за накнаду трошкова доласка и одласка са рада руководећи се висином последње исплаћене накнаде по овом основу, пре новонастале ситуације везане за бесплатан превоз.

Чланом 192. Закона о раду и члановима 39. и 42. Статута ЈП Завод за урбанизам Ниш утврђена је надлежност директора за доношење одређених аката и обављање других послова у складу са законом и статутом, односно дефинисано је да о правима, обавезама и одговорностима из радног односа одлучује у правном лицу – надлежни орган код послодавца, односно лице утврђено законом или општим актом послодавца или лице које они овласте тј, одлучује директор предузећа, чије је решење у првом степену коначно, осим у случају када је законом другачије одређено.

Сагласно наведеним, в. д. директора је донео Одлуку о накнади трошкова превоза за долазак и одлазак са рада.

ВД ДИРЕКТОРА

Милан Милојевић, маг. инж. саоб.

ИЗЈАВА

запосленог о начину накнаде трошкова доласка на рад и одласка са рада

Запослени _____ (име и презиме), распоређен на пословима
_____, у _____ Служби
_____, са _____ станом у _____ улици
_____, општина _____.

1. Изјављујем да се адреса мог становања налази у:

- I зони;
- II зони;
- III зони.

(заокружити одговарајућу зону)

2. Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу обавезујем се да ћу у случају промене пребивалишта/боравишта, као и других промена које утичу на висину накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада одмах, а најкасније у року од три дана од дана извршене промене о томе обавестити организациону јединицу у оквиру које се обављају правни и општи послови.

Саставни део ове изјаве је лична карта запосленог.

У Нишу, дана _____. _____. 202____. године

ЗАПОСЛЕНИ

ИЗЈАВА

запосленог о накнади трошкова сопственог превоза за долазак и одлазак са рада

Ја _____, запослен у ЈП Завод за урбанизам Ниш, овим изјављујем да сам у месецу _____ 20____. године имао трошкове превоза за долазак на рад и одлазак са посла и у ту сврху, као доказ, у прилогу ове изјаве достављам:

- 1) Фотокопију фискалног рачуна за купљено гориво бр. _____ од _____.20____. године,
- 2) Фотокопију рачуна за коришћење такси превоза бр. _____ од _____.20____. године
- 3) Фотокопија претплатне карту у међуградском јавном превозу бр. _____ од _____.20____. године.

У Нишу, дана _____.20____. године

ИЗЈАВУ ДАО

(потпис запосленог)